

УНИВЕРСИТЕТ ЗА НАЦИОНАЛНО И СВЕТОВНО СТОПАНСТВО

ВАЖНИ УКАЗАНИЯ - ГРАФИК **ЗА КАНДИДАТИТЕ ЗА СТИПЕНДИЯ - БЪЛГАРСКИ СТУДЕНТИ** **ПРЕЗ ЗИМНИЯ СЕМЕСТЪР НА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА**

1. Приемане на документи за стипендии

от 15.09.2020 г. до 09.10.2020 г. включително

(бланките за кандидатстване за стипендии ще бъдат активни в този период)

от 9.00 до 12.00 часа и от 13.00 до 16.00 часа в кабинет 1013, сектор „Стипендии“ (до книжарницата) – УНСС на хартиен носител за стипендии по т.9.1. „социална стипендия и по т.9.2. „по успех и доход“ по следния график:

1.1.ОКС „Бакалавър“

15.09 – 09.10.2020 г. – I-ви курс само за стипендия по т. 9.1 „социална стипендия“, II-ри, III-ти курс, IV-ти V курс, специалност „Право“- дипломанти за стипендии по т.9.1 „социална стипендия“ и по т.9.2 „по успех и доход“;

1.2.ОКС „Магистър“

15.09 – 09.10.2020 г. – I-ви семестър - само за стипендия по т. 9.1 „социална стипендия“;

- За стипендии по т.9.3. „Стипендия за успех“ заявление се попълва и подава само онлайн от 15.09.2020 г. до 16,30 ч. на 09.10.2020 г. включително в рамките на работното време.

2. Документи за кандидатстване за стипендия

2.1.Заявление

- Заявлението за кандидатстване за всички видове стипендия се попълва онлайн в страницата на УНСС - [уеб-студент](#).

- За стипендии по т.9.3. „Стипендия за успех“ заявление се попълва и подава само онлайн.

- За „социални стипендии“ по т.9.1. и стипендии по „успех и доход“ т.9.2. е необходимо да имате служебни бележки за доходи на семейството. След попълването на заявлението в УЕБ-студент, следва да го принтирате, подпишете и представите, заедно със съпътстващите документи, удостоверяващи дохода в кабинет 1013, сектор „Стипендии“ (до книжарницата) – УНСС.

- За кандидатстване за повече от една стипендия по т.9.3 „стипендия по успех“ и т.9.2 „стипендия по успех и доход“, след попълването на заявлението, следва да го принтирате, подпишете и представите, заедно със съпътстващите документи за доход **в кабинет 1013, сектор „Стипендии“ (до книжарницата) – УНСС.**

- Не се приемат заявления за стипендии без документи удостоверяващи дохода на семейството по т.9.1 „социална стипендия“, т.9.2 „стипендия по успех и доход“, както и такива, които не отговарят на условията, определени в раздел IV, т. 13.14. от Правилата за отпускане на стипендии в УНСС.

- **Успехът** от предходния семестър се вижда автоматично в веб-студент – „стипендии“ след записване на семестъра. Студентите следва да го проверят след записването си и ако има несъответствие, да се обърнат към инспектора на своята специалност за корекция до 16.10.2020 г. Успехът се получава служебно! **Уверения не се представят.**

2.2. Удостоверение (служебна бележка) за получено брутно възнаграждение

- през месеците март, април, май, юни, юли и август 2020 г. включително, на всички членове на семейството на студента и доходите на студента, независимо за кой период се отнася плащането, съгласно раздел IV, от Правилата за отпускане на стипендии на учащите в УНСС.

2.3. При починал родител, освен копие от смъртен акт, се представя и удостоверение за семейно положение на живия родител, както и получените от него доходи.

2.4. При разведени родители, се представя копие от бракоразводното решение и удостоверение за семейно положение на родителя, на когото са присъдени родителските права.

2.5. Земеделските производители декларират доход от земеделска продукция в декларация свободен текст, с нотариално заверен подпис, съгласно условията на т. 13.11 от Правилата. В случай, че не са получили доходи и/или субсидии, декларират осигурителния си доход. Представя се копие на документа за регистрация като земеделски производител.

2.6. За несемейните с деца, които нямат сключен граждански брак освен удостоверение за семейно положение, се представя и декларация, че не живеят заедно с другия родител на детето и каква издръжка получават. Ако живеят заедно, се представя дохода на другия родител.

2.7. За безработни родители се представя Регистрация от Бюрото по труда и получените обезщетения за безработица от НОИ.

2.8. Получените семейните добавки и социални помощи се удостоверяват с документ от „Социално подпомагане“.

2.9. Получените обезщетения за изплатени болнични се удостоверяват с документ от НОИ.

- Стипендиите по проект “Студентски стипендии” и „Студентски практики“ **не се декларират** и не се включват като доход.

3. Критерии за получаване на стипендия:

- Студенти, записали семестър на учебната 2020/2021 г. с не положени изпити от минали години (**условно**), нямат право на стипендия, с изключение на студенти, отговарящи на

условията за стипендия по т. 9.1. „социална стипендия“ от Правилата за отпускане на стипендии.

- Студентите, приети в 1-ви курс, първи семестър и студенти приети **магистратура - редовна форма единен прием**, кандидатстват за стипендия от началото на втория семестър с успеха от зимната сесия, с изключение на отговарящите на условията за стипендия по т. 9.1. „социална стипендия“ от Правилата, които кандидатстват от началото на учебната година.

- Приетите в **платена и дистанционна** форма на обучение **нямат право** на стипендия от УНСС.

- За **стипендия на Академичния съвет**, могат да кандидатстват студенти, израсли в домове за отглеждане на деца, SOS детски селища, центрове за настаняване от семеен тип и с родители, лишени от родителски права, настанени със съдебни решения при роднини или приемни семейства, в редовна форма на обучение, ненавършили 26 години към момента на отпускане на стипендията. Студентите да са пребивавали в тези институции през последните години(година) преди навършване на пълнолетие. Тази стипендия може да се получава заедно със стипендия по т. 9.1. от Правилата за отпускане на стипендии, като се представи **документ удостоверяващ пребиваването в съответната институция**, уверение за записан семестър и молба свободен текст с резолюция от Ректора.

- Кандидатите за стипендия трябва да притежават **лична, активна банкова сметка в банка ДСК или друга търговска банка**.
- Класираните студенти за стипендия, които притежават банкова сметка към други търговски банки, без тези на **Банка ДСК**, представят разпечатка на лична и активна банкова сметка в сектор „Стипендии“, по която да бъдат превеждани стипендиите, в срок от **3 работни дни** след обявяване на класирането за стипендии.

4. Формула за определяне на бала за стипендия по т.9.2 „успех и доход“ :

Минималната работна заплата за страната (МРЗ) се разделя на brutния месечен доход на член от семейството (БМДЧС) и към получения коефициент се прибавя средният успех на квадрат:

$$\text{МРЗ} : \text{БМДЧС} + \text{успеха}^2 = \text{бал за стипендия}$$

- Минимален брутен доход на член от семейството - 203 лева, при минимална работна заплата за страната 610 лева към 01.01.2020 г.

5. Класиране за стипендии

- **Регламент за класиране за стипендии при кандидатстване за повече от една стипендия:**

-при кандидатстване за повече от една стипендия, приоритет за стипендия е критерия „успех“ до попълване на определените бройки за този вид стипендия, след това класирането за стипендии се извършва по критерия „успех и доход“ до попълване на определените бройки за този вид стипендия.

- **Класирането се обявява в УЕБ-Студент.**

6. **Образец на декларация за получени доходи от собственост, съсобственост, съдружие, търговия, занятие, свободна професия, дивиденди и др. подобни (не се отнася за земеделските производители, които трябва да декларират доход от земеделска продукция)**

ДЕКЛАРАЦИЯ

от.....(трите имена),
собственик (съсобственик, съдружник) на фирма
адрес за кореспонденция на фирмата.....
Идентификационен номер.....

Декларирам, че доходът ми от 01.03.2020 г. до 31.08.2020 г., формиран съгласно Закона за (цитира се закона, по който се облага фирмата - ЗОДФЛ, ЗКПО или др.), е.....лева. Дивиденди -лева.

Нотариална заверка на подписа

Подпис:

Забележка: При нулев доход се декларира осигурителния доход или се представя документ за спряна дейност от НАП и регистрация в бюро по труда или доход от друга работа. Декларират се всички фирми, в които лицето има собственост, съсобственост, съдружие или участие, като при липса на доходи от някоя от тях, това изрично се декларира.